

ДЕРЖАВНЕ АГЕНТСТВО ВОДНИХ РЕСУРСІВ УКРАЇНИ  
БАСЕЙНОВЕ УПРАВЛІННЯ ВОДНИХ РЕСУРСІВ РІЧОК  
ПРИЧОРНОМОР'Я ТА НИЖНЬОГО ДУНАЮ

КІЛІЙСЬКЕ МІЖРАЙОННЕ УПРАВЛІННЯ ВОДНОГО  
ГОСПОДАРСТВА

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Начальник Кілійського  
міжрайонного  
 управління водного господарства



С.А. Просяник  
2019 р.

**ПОЛОЖЕННЯ**

про відділ водних об'єктів та техногенно-екологічної безпеки  
Кілійського міжрайонного управління водного господарства

**I. Загальні положення**

1.1. Відділ водних об'єктів та техногенно-екологічної безпеки (надалі – Відділ) є структурним підрозділом Кілійського міжрайонного управління водного господарства (надалі – Управління), діяльність якого спрямовується і координується Басейновим управлінням водних ресурсів річок Причорномор'я та нижнього Дунаю (надалі - БУВР річок Причорномор'я та нижнього Дунаю), здійснює свою діяльність в межах наданих йому повноважень в частині використання та відтворення поверхневих водних ресурсів у водогосподарському комплексі Кілійського, Татарбунарського та Арцизького районів Одеської області.

1.2 У своїй роботі Відділ підпорядковується заступнику начальника управління.

1.3. Керівництво Відділом здійснює начальник відділу, який призначається та звільняється з посади начальником управління - наказом по Управлінню за поданням з заступником начальника управління.

1.4. У своїй діяльності відділ керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Верховної Ради України постановами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства екології та природних ресурсів України, дорученнями Президента України та Міністра, діючим природоохоронним законодавством України, Законом України «Про

меліорацію земель», Водним та Земельним кодексами України, наказами та інструкціями Державного агентства водних ресурсів України, розпорядженнями райдержадміністрації, наказами БУВР річок Причорномор'я та нижнього Дунаю та Управління, іншими нормативними актами і цим Положенням.

## II. Основні завдання

**Основним завданням** відділу є реалізація державної політики щодо використання та відтворення поверхневих водних ресурсів, забезпечення техногенно-екологічної безпеки, здійснення у водогосподарському комплексі Кілійського, Татарбунарського та Арцизького районів Одеської області єдиної технічної політики, впровадження досягнень науки і техніки, передового досвіду роботи.

**Відділ відповідно до покладених на нього завдань:**

- Забезпечує потреби населення і галузей економіки регіону у водних ресурсах.
- Проводить заходи щодо попередження шкідливої дії вод і ліквідації її наслідків, організація безavarійного пропуску льодоходу, повені та паводків на об'єктах Управління, участь у розробці та забезпеченні заходів щодо захисту населених пунктів і сільгospугідь від затоплення та підтоплення.
- Готує пропозиції БУВР річок Причорномор'я та нижнього Дунаю, Державному агентству водних ресурсів України, органам виконавчої влади і місцевого самоврядування щодо розробки державних цільових і регіональних програм з питань управління, використання та відтворення поверхневих водних ресурсів.
- Забезпечує впровадження інтегрованих підходів в управлінні водними ресурсами за басейновим принципом на території зони обслуговування. Проведення систематизованих даних по водним об'єктам території зони обслуговування по програмі ГІС за басейновим принципом.
- Забезпечує впровадження планового водокористування і забезпечення раціонального використання водних ресурсів.
- Готує БУВР річок Причорномор'я та нижнього Дунаю, Державному агентству водних ресурсів України пропозиції до стратегічних, програмно-планових документів у сфері розвитку водного господарства, управління, використання та відтворення поверхневих водних ресурсів і забезпечує їх реалізацію.

- Забезпечує виконання заходів державних та регіональних програм з питань Управління, використання та відтворення поверхневих водних ресурсів.
- Здійснює заходи щодо екологічного оздоровлення річок, а також спостереження за станом водних об'єктів, гідротехнічних споруд та дотримання режимів роботи водосховищ, водогосподарських систем, надає у межах своїх повноважень пропозиції до програм соціально-економічного розвитку Кілійського, Татарбунарського та Арцизького районів Одеської області.
- Організовує розробку та виконання заходів щодо забезпечення безаварійного пропуску льодоходу, повені та паводків на об'єктах Управління.
- Здійснює заходи пов'язані із попередженням шкідливої дії вод, включаючи протипаводковий захист сільських населених пунктів та сільськогосподарських угідь.
- Виконує роботи, пов'язані із мінімізацією наслідків шкідливої дії вод, у тому числі захистом від підтоплень, протипаводковим і протиповеневим захистом сільськогосподарських угідь, а також сільських населених пунктів.
- Готує пропозиції БУВР річок Причорномор'я та нижнього Дунаю, Державному агентству водних ресурсів України щодо паспортизації малих річок у басейнах річки Дунай та річок Причорномор'я.
- Проводить заходи з популяризації екологічних знань, дбайливого ставлення до водних ресурсів.
- Веде державний облік водокористувачів у межах Кілійського, Арцизького та Татарбунарського районів шляхом прийому та здійснення аналізу звітів про використання води за формою № 2 ТП-водгосп (річна) по басейну річок Дунай та річок Причорномор'я.
- Ініціює питання щодо спрямування коштів місцевих бюджетів на здійснення заходів з охорони вод, відтворення водних ресурсів і підтримання водних об'єктів у належному стані, а також виконання робіт, пов'язаних із попередженням шкідливої дії вод і ліквідацією її наслідків.
- Організовує в установленому порядку наради з питань, що належать до його компетенції.
- Здійснює заходи з протипаводкового захисту, управління водними ресурсами.
- Здійснює заходи щодо охорони довкілля, раціонального використання і відтворення природних ресурсів та забезпечення екологічної безпеки.

### **III. Структура**

3.1. Відділ згідно штатного розпису складається з 5 одиниць:

- начальник відділу;
- провідний інженер з водних ресурсів 2 одиниці;
- інженер з водних ресурсів 1 категорії 2 одиниці.

### **IV. Функції**

Відділ у відповідності до покладених на нього основних завдань:

- 4.1. Забезпечує ведення державного обліку водокористування шляхом збору, аналізу звітів про використання води за формулою 2ТП-водгосп (річна) та узагальнює результати державного обліку використання водних ресурсів.
- 4.2. Здійснює аналіз інформації про обсяги водних ресурсів, достовірності звітних даних про обсяги використання води водокористувачами всіх галузей економіки в межах Кілійського, Татарбунарського та Арцизького районів Одеської області.
- 4.3. Приймає участь у заходах з популяризації екологічних знань, дбайливого ставлення до водних ресурсів.
- 4.4. Розглядає у межах повноважень звернення громадян з питань, які відносяться до функціональної діяльності Відділу.
- 4.5. Готує висновки, узагальнення, інформації для Держводагентства, БУВР річок Причорномор'я та нижнього Дунаю, органів місцевого самоврядування, інших зацікавлених органів та осіб щодо використання та стану водних ресурсів на території Кілійського, Татарбунарського та Арцизького районів Одеської області.
- 4.6. Сприяє впровадженню сучасних новітніх технологій, ГІС систем та інше у роботі Відділу.
- 4.7. Приймає участь у проведенні навчань, семінарів та нарад, роботі нарад з питань використання водних ресурсів, моніторингу поверхневих вод.
- 4.8. Виконує інші функції, визначені законодавством України та пов'язані з виконанням покладених на нього завдань.
- 4.9. Впроваджує заходи щодо безпеки праці, контролює їх виконання, проводить наради, зустрічі, обговорення.
- 4.10. Пропонує, впроваджує, розвиває нові напрямки роботи, технології пов'язані з відтворенням водних ресурсів, покращення їх екологічного стану.

### **V. Взаємовідносини**

- 5.1. При виконанні своїх обов'язків Відділ взаємодіє з усіма без виключення структурними підрозділами у відповідності до штатного розпису Управління.

5.2. У разі необхідності залучити спеціалістів інших структурних підрозділів Управління до проведення заходів в межах визначених Положенням про Кілійське міжрайонне управління водного господарства, дані заходи узгоджуються із заступником начальника та начальником управління.

## **VI. ПРАВА**

Відділ має право:

- одержувати інформацію, документи і матеріали від органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій усіх форм власності та їх посадових осіб, вносити пропозиції, приймати участь в робочих нарадах;
- розробляти, готовути пропозиції з удосконалення роботи в питаннях відтворення водних ресурсів, інших віднесених до компетенції на адреси БУВР річок Причорномор'я та нижнього Дунаю, Державного агентства водних ресурсів України;
- вносити подання начальнику управління щодо приміювання та дисплінарних стягнень по працівникам Відділу;
- надавати платні послуги на замовлення фізичних та юридичних осіб у відповідності до вимог чинного законодавства України;
- користуватися відповідними інформаційними базами даних Державного агентства водних ресурсів України, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами, службовим транспортом;
- брати участь у перевірках як треті особи на запрошення правоохоронних органів та інших органів державного нагляду, контролю;
- вносити пропозиції щодо покращення виробничо - господарської діяльності Управління;
- вимагати від експлуатаційних дільниць своєчасного надання звітності і інформації з питань своєї компетенції;
- скликати в установленому порядку наради з питань які належать до компетенції Відділу;
- приймати участь у підготовці та проведенні технічного навчання спеціалістів по Управлінню;
- здійснювати інші повноваження відповідно до чинного законодавства України в тому числі і щодо питань колективного договору. Користуватися матеріально – технічним і іншим надбанням в спосіб та в межах визначених чинним законодавством України, розпорядчими документами Управління.

## **VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ**

7.1 Начальник Відділу несе персональну відповідальність за:

- виконання рішень і постанов, планів, наказів, розпоряджень Державного агентства водних ресурсів України, БУВР річок Причорномор'я та нижнього Дунаю, Управління та даного Положення;
- своєчасне надання достовірної звітності, інформації начальнику управління, вищі інстанції;
- стан трудової дисципліни та роботу у Відділі.

### VIII. Прикінцеві положення

8.1 Працівники Відділу повинні знати і виконувати правила і норми охорони праці, виробничої санітарії та пожежної безпеки. Дотримуватись застережливих мір на транспорті, на водних об'єктах, при роботі з електричними пристроями та оргтехнікою, які повинні бути заземлені і утримуватись у справному належному робочому стані.

8.2. Зміни до цього Положення вносяться шляхом викладення його в новій редакції, затверджується начальником управління.

Начальник відділу

С. Ф. Павліченко

Погоджено:  
Заступник начальника управління

М.М. Стоянов

Провідний юрист консультант

I. Г. Коваленко

Ознайомлені:

1. Кулєс С. Я.
2. Чицакова С. М.
3. Букор В. В.
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_